

Sistema integrato di gestione  
dei libri unici obbligatori  
in materia giuslavoristica

# Introduzione

## ***LIBRI OBBLIGATORI IN MATERIA GIUSLAVORISTICA***

Dal 1° giugno 2006 abbiamo sviluppato il nuovo “Libro Matricola Unico a fogli mobili e le relative variazioni”, oggi gestiti con stampa laser e vidimazione diretta. Tra i primi sul territorio regionale, nella realizzazione di quanto sopra, abbiamo riscosso consensi, non solo dai nostri Clienti, ma anche dagli Ispettori degli Istituti preposti al controllo in materia di lavoro.

Siamo lieti di informarVi che dal 1° luglio siamo in grado di completare la gestione di tutti i libri unici obbligatori (vedi nota in calce \*\*) in materia di lavoro con stampa laser, vidimati direttamente dal nostro studio, già autorizzato dall’Istituto assicuratore (INAIL).

Questo sistema integrato di gestione dei libri unici obbligatori è stato depositato presso la C.C.I.A.A. ed è sottoposto a copyright.

In ottemperanza alla legislazione nazionale ed alle disposizioni del Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale, nonché a seguito di installazioni di lettori di badges magnetici di prossimità, abbiamo elaborato nuovi schemi per la gestione del Libro Presenze Unico.

La Legge della Regione Lombardia n. 8 del 2 aprile 2007, ha previsto l’abolizione della vidimazione del “libro infortuni” esclusivamente per le posizioni aperte nel territorio regionale, mentre in tutti gli altri casi resta fermo l’obbligo di vidimazione presso la competente ASL.

Per i Clienti con filiali e/o negozi su tutto il territorio nazionale, tali libri unici vengono stampati in “originale” per la sede e “in copia conforme all’originale” ed autenticata dal datore di lavoro e/o dal consulente del lavoro, e successivamente inviati presso la filiale e/o il negozio della “posizione assicurativa” interessata.

Siamo certi che vorrete apprezzare l’impegno e l’innovazione che siamo in grado di offrirVi, così da non essere più oberati dagli adempimenti formali per la gestione del personale, il cui mancato aggiornamento, in caso di controlli ispettivi, è causa di irrogazione di sanzioni, soprattutto congiuntamente all’inasprirsi delle verifiche ispettive negli ultimi periodi.

INSIEME rimane a Vs. completa disposizione per eventuali chiarimenti e per esaminare la Vs. effettiva situazione.

# Sistema integrato di gestione dei libri unici obbligatori

Prima dell'introduzione delle recenti normative in tema di "tenuta ed esibizione dei libri unici obbligatori" essi venivano compilati manualmente dall'azienda o dal consulente del lavoro previa vidimazione da parte dell'istituto assicuratore.

Oggi il nostro Sistema integrato di gestione dei libri unici obbligatori permette:

- di procedere alla vidimazione diretta da parte del consulente del lavoro, dei libri unici obbligatori, grazie all'autorizzazione per la vidimazione tramite bollo laser, rilasciata dagli istituti competenti
- l'aggiornamento e la stampa laser in tempo reale dei libri unici e delle variazioni intervenute per ogni dipendente su tematiche previdenziali, assicurative e contrattuali
- la stampa automatica dei libri unici obbligatori che secondo le disposizioni di legge devono essere conservati in originale presso la sede, mentre nelle unità locali devono essere inviati/trasferiti e conservati in "copia conforme all'originale depositata presso la sede"

Grazie ai vantaggi sopra esposti il nostro sistema vi permetterà di non essere più oberati dagli adempimenti formali per la gestione del personale, il cui mancato aggiornamento, in caso di controlli ispettivi, è causa di irrogazione di sanzioni, soprattutto congiuntamente all'inasprirsi delle verifiche ispettive negli ultimi periodi.

## Libro Matricola

A seguito di un'assunzione e all'inserimento dell'anagrafica di un nuovo dipendente, il sistema evidenzia in automatico la necessità di aggiornamento del Libro Matricola generando il "foglio mobile" con i dati relativi al neoassunto

## Libro Matricola - Variazioni

In caso di modifica relativa a tematiche previdenziali, assicurative e contrattuali dell'anagrafica, il sistema evidenzia in automatico la necessità di aggiornamento del Libro matricola generando il "foglio mobile" necessario per l'adeguamento del libro matricola, con la descrizione della variazione apportata

## Libro Infortuni

In caso di comunicazione all'ente assicurativo (INAIL) dell'avvenuto infortunio, il sistema evidenzia in automatico la necessità di aggiornamento del Libro infortuni generando il "foglio mobile" con la descrizione dell'infortunio e le relative conseguenze dello stesso

## Libro Presenze

Grazie al nostro sistema integrato di gestione dei libri unici obbligatori ed all'ausilio di sistemi automatici di rilevazione presenze possiamo stampare il libro presenze aggiornato in tempo reale in caso di verifica ispettiva o in via programmata al termine di ogni mese

## Libro paga

Il formato stampa per "Libro paga" (sottoposto a copyright dal 1978) permette la visualizzazione degli importi su tre colonne:

- Importi (competenze e trattenute) soggetti a contributi sociali
- Importi (competenze e trattenute) soggetti solo a tassazione fiscale
- Importi esenti da contribuzione